

스포츠안전공제서비스가입증명서

증권번호 82403398642000(울산광역시체육회)
상 품 명 주최자배상책임공제
단 체 명 -
대표종목 검도 외 41개 종목
기 간 2024.04.20 00:00 ~ 2024.04.29 00:00
행사인원 57,930명
행 사 명 2024 전국생활체육대축전 주최자배상책임보험
행사지역 울산 중구
공제회비 38,576,000원 (입금일 : 2024.04.18)
보장내용

담보명	보상금액(인당/사고당)	자기부담금
대인	300,000,000원(인당) 300,000,000원(사고당)	100,000원
대물	10,000,000원(사고당)	100,000원
참가자치료비	5,000,000원(인당) 5,000,000원(사고당)	-
물적손해확장특약	5,000,000원(사고당)	100,000원
임차자배상책임	5,000,000원(사고당)	100,000원

※ 상기담보는 해당약관에 명시된 사항에 따라 보상하여 드립니다.
※ 이 공제계약은 예금자보호법에 따라 예금보험공사가 보호하지 않습니다.

상기 내용이 사실임을 증명합니다.

2024년 04월 20일

(재)스포츠안전재단 이사장 이 기 흥



스포츠행사 안전가이드(안전계획서) 수립 가이드

1. 안전관리 운영 방침 수립

- ▶ 안전한 스포츠행사를 위해 행사 운영 전(前) 기관장의 안전의지가 표명된 운영방침을 수립해야 합니다.
 - 기관장의 안전한 스포츠행사 운영 의지가 포함되어야 함
 - 운영방침 내에는 기관장의 서명, 결재 등이 포함되어야 함
- ▶ 기관의 운영방침은 스포츠행사에 참여하는 선수, 관람객 등 모든 참여자에게 적절하게 공유되고 안내되어야 합니다.
 - 스포츠행사 운영 시 안내책자 내 삽입 권고
 - 스포츠행사가 이루어지는 행사(경기)장 내 배너 게시 권고

2. 안전관리 운영 목표 및 중점 추진과제 수립

- ▶ 스포츠행사 안전관리 운영 목표를 정량화해서 명확하게 수립해야 합니다.
 - '스포츠행사 운영기간 내 경기 중 선수 간 충돌 등으로 인한 사고를 제외한 사전 예방 가능한 안전사고 발생을 00건 이하' 등과 같은 명확한 목표설정 권고
 - 최근 3개년 동일 스포츠행사 안전사고 발생현황 데이터 수집 및 관리 권고
- ▶ 운영 목표를 달성하기 위한 구체적인 추진과제를 수립해야 합니다.
 - 안전관리 운영 목표 달성을 위한 추진과제는 핵심적인 안전업무 사항으로 분류하여 작성할 것을 권고
 - '행사 운영인력 전원 안전교육 수료 후 행사장 배치', '사고데이터 수집을 위한 안전관련 설문조사 실시' 등과 같이 구체적인 추진과제 수립

3. 안전관리 조직체계 수립

- ▶ 스포츠행사 안전관리 목표 달성을 위한 구체적인 안전관리 조직체계를 구성해야 합니다.
 - 기관장 승인 하에 안전총괄책임자 및 안전관리책임자, 안전관리자를 명확하게 구분하여 선임하고 구체적인 업무분장을 실시해야 함
 - 스포츠행사 운영 대행사 또는 별도의 운영기관이 수행하는 경우라도 선임되는 안전관련 인력은 주최기관의 담당자도 함께 포함될 것을 권고
- ▶ 외부기관과의 비상연락체계를 수립하여야 합니다.
 - 외부기관에는 병원, 소방, 경찰, 가스공사, 전기공사 등 안전과 직/간접적인 연관이 있는 기관은 모두 포함할 것을 권고
 - 행사장 인근 병원, 소방, 경찰기관은 스포츠행사 운영 전(前) 공문, 유선 등을 통해 행사운영 안전과 관련하여 사전 협조요청을 실시해야 함

스포츠행사 안전가이드(안전계획서) 수립 가이드

4. 안전관리 모니터링 계획 수립

- ▶ 스포츠행사 안전관리 계획이 현장에서 원활하게 적용되고 있는지에 대한 모니터링 관련 계획을 수립해야 합니다.
 - 스포츠행사 전·중·후로 나누어 모니터링을 실시할 것을 권고
 - 안전총괄책임자 및 안전관리책임자, 안전관리자 등은 모니터링 횟수를 명확하게 계획하여 시행할 것을 권고
- ▶ 표준화된 모니터링 체크리스트를 기반으로 시행해야 하며, 모니터링 결과는 상시 체크하여 취약점 및 개선사항에 대해 지속적으로 파악해야 합니다.

5. 안전관리 인력 확보 및 관리계획 수립

- ▶ 행사에 투입된 안전인력의 확보 방안, 안전교육, 배치계획이 명확하게 수립되어야 합니다.
 - (인력확보 방안) 스포츠행사 형태, 규모를 고려하여 사전 행사 투입 경험이 있는 인력에 대한 확보 계획을 수립할 것을 권고, 스포츠행사가 개최되는 지역 등의 한계로 인력확보가 어려울 경우 '스포츠행사 안전요원 매칭' 사업 활용 권고
 - (안전교육 계획) 기본적으로 매 행사별 투입되는 운영 인력은 최소 연 1회 안전교육을 이수해야 함
 - (현장 배치계획) 인파관리 등 행사 안전관리를 위해 적절한 운영인력 배치 등 계획(안) 마련 필요

6. 적절한 위기에방 및 대응방안 수립

- ▶ 행사 운영 중 발생할 수 있는 위험에 대한 전반적인 사전 대비책을 마련해야 합니다.
 - 응급상황 및 재난상황에 대비한 피난안내도, 응급용품(소화기, AED 등) 점검상태, 배치위치 등 사전파악 및 문서화 필요
 - 응급상황, 재난상황 발생에 대비한 시나리오 및 관련 안내문 제작/배포 필요
- ▶ 응급·재난상황 발생 시 스포츠행사 전(全) 구역 내 안전인력 대상 즉시 안내할 수 있는 소통체계를 마련해야 합니다.
 - 사전 계획된 시나리오에 대한 모의훈련 실시 권고(상황발생/안내/대피 등)
 - 적절한 통신장비 제공, 교육 등을 통해 효율적인 안내방법 설정 필요

본 가이드는 스포츠안전재단 '주최자배상책임공제' 가입단체를 위한 스포츠행사(대회) 안전가이드 요약본이며, 안전가이드에 대한 자세한 사항은 우리 재단 교육사업부(02-425-5952)로 문의 주시기 바랍니다.